

Scheda di iscrizione al Centro per Bambini e Famiglie "La Tartaruga"

Ufficio Pubblica Istruzione

Anno educativo 2021/2022

Domanda di iscrizione

Domanda di riconferma

Informazioni sul bambino

Nome: _____ Cognome: _____ Sesso: f m

nato/a a: _____ Prov.: _____ il: _____ residente in via/p.za: _____

Comune di _____ Prov.: _____ C.F. _____ Presenza handicap (*): Si

Informazioni sulla madre

Nome: _____ Cognome: _____ nata a: _____

Prov.: _____ il: _____ residente in via/p.za: _____ Comune di: _____

Prov.: _____ tel.: _____ cell.: _____ Presenza handicap (*): Si

e-mail: _____ C.F. _____ cell. emergenze: _____

Informazioni sul padre

Nome: _____ Cognome: _____ nato a: _____

Prov.: _____ il: _____ residente in via/p.za: _____ Comune di: _____

Prov.: _____ tel.: _____ cell.: _____ Presenza handicap (*): Si

e-mail: _____ C.F. _____ cell. emergenze: _____

Gravi problematiche (documentate dalla AUSL) di natura socio-culturale nella famiglia o di handicap nel bambino: Si

Stato civile dei genitori (in relazione al bambino per il quale si chiede l'iscrizione)

- | | m | p |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 10 – Coniugati o conviventi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 20 – Separati legalmente, divorziati | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 30 – Celibe/nubile non convivente con riconoscimento del figlio da parte dell'altro genitore | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 40 – Celibe/nubile non convivente con riconoscimento del figlio da parte dell'altro genitore ove sia dimostrata l'effettiva assenza dell'altro genitore dalle responsabilità genitoriali | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 50 – Vedovo/a | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 60 – Nubile/celibe/divorziato/a non convivente senza riconoscimento del figlio da parte dell'altro genitore | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Condizione lavorativa dei genitori

- | | m | p |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 10 – Invalidità/disabilità/handicap (*) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 20 – Lavoro stabile/precario a tempo pieno (con contratto in essere \geq a 6 mesi) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 30 – Lavoro stabile/precario part-time fino al 50% del tempo pieno (con contratto in essere \geq a 6 mesi) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 40 – Lavoro stabile/precario part-time fino all'85% del tempo pieno (con contratto in essere \geq a 6 mesi) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 50 – Lavoro saltuario con almeno 6 mesi di attività lavorativa svolta negli ultimi due anni | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 60 – Iscrizione al Centro per l'Impiego realizzata negli ultimi 4 anni | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 70 – Iscrizione alle liste di mobilità | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 80 – Condizione di studente/studentessa in regolare corso di studi o svolgimento di tirocinio post-laurea | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 90 – Casalinga, pensionato/a | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Tipo di attività svolta: a) lavoro autonomo

b) lavoro alle dipendenze

m	p
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Composizione del nucleo familiare:

Madre: Padre: Figlio: (per il quale si richiede l'iscrizione)

10 – 2° figlio: età: _____ 20 – 3° figlio: età: _____ 30 – Altre persone (indicare numero) _____

(*) Per l'attribuzione dei punteggi previsti è necessario che tali condizioni siano debitamente certificate allegandone copia

Preferenza giorni di frequenza10 – Lunedì - Mercoledì 20 – Martedì - Giovedì

→ la scelta sopra effettuata potrà essere cambiata al momento della formazione dei gruppi per esigenze educative/organizzative del servizio.

Notizie che si desidera fornire per l'iscrizione: _____

- Il bambino parteciperà alle attività **accompagnato da:** _____
- **La partecipazione alle attività è soggetta al Regolamento del Centro approvato dal soggetto gestore.**
- **Orario di apertura:** pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 18,30

Per l'anno educativo **2021/2022**, il contributo fisso mensile a carico delle famiglie è di € **50,00** per n. 2 volte la settimana e si intende tale per tutti i mesi dell'anno in cui sarà aperto il servizio (ottobre/maggio), inclusi quelli che prevedono sospensioni per festività natalizie e pasquali e per quelli in cui possono verificarsi occasionali giornate di chiusura. **La quota dovrà essere versata direttamente al soggetto gestore con le modalità che saranno comunicate prima dell'inizio delle attività.**

Per l'anno educativo **2021/2022**, secondo quanto stabilito con deliberazione G.C. n. 50/2021, per tutti coloro che sono stati ammessi al servizio sarà possibile ottenere il **rimborso** della retta mensile stabilita, secondo quanto sotto indicato:

	frequenza	tariffa totale	rimborso comune	costo famiglia
fascia unica	due giorni settimanali	50,00 euro	20,00 euro	30,00 euro

Le famiglie degli utenti che per motivi diversi intendono DIMETTERE i propri figli dal Centro Bambini e Famiglie "La Tartaruga" devono darne comunicazione scritta al soggetto gestore. Le dimissioni sono irrevocabili.

Il genitore è responsabile della veridicità delle informazioni fornite. Saranno effettuati controlli sull'esattezza delle informazioni, con richiesta della relativa documentazione o con altra modalità. In caso di non corrispondenza tra i dati dichiarati e quelli riscontrati in sede di accertamento, saranno adottati idonei provvedimenti (D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

_____ (firma della madre)

_____ (firme leggibili)

_____ (firma del padre)

INFORMATIVA E RACCOLTA DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI AI SENSI DEL GDPR – Reg. UE 2016/679

Titolare: Comune di Certaldo, con sede in P.zza Boccaccio, 13 (comune.certaldo@postacert.toscana.it) tel. 0571/6611)

Il Titolare informa che i dati personali e particolari forniti nell'ambito della lavorazione della domanda presentata, saranno trattati in conformità a quanto previsto dal GDPR – Regolamento UE 2016/679 ed in particolare agli obblighi di riservatezza ivi sanciti ed in relazione alle rispettive finalità, come meglio indicato in seguito.

Finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati: il trattamento dei dati personali e particolari è effettuato in funzione dei servizi educativi per la prima infanzia svolta dal Titolare o da Arca cooperativa sociale per conto del Titolare ed è diretto esclusivamente all'esecuzione dei servizi stessi ed avverrà con strumenti informatici e/o con supporto documentale cartaceo per le seguenti finalità: 1) dati personali anagrafici forniti per l'identificazione dell'interessato nell'ambito dell'esecuzione dei servizi; 2) dati particolari sulle condizioni di salute forniti per stilare le graduatorie utili all'ammissione ai servizi e per l'esecuzione degli stessi.

Natura obbligatoria del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto a rispondere: il trattamento dei dati personali identificativi è necessario per poter ammettere gli utenti e prestare i suddetti servizi ed il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. Il trattamento dei dati particolari è necessario per poter stilare le graduatorie di ammissione ed il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. L'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, può causare l'impossibilità del Titolare e del Responsabile a garantire la congruità e continuità dei servizi.

Soggetti o categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati e ambito di diffusione: I suoi dati personali e particolari saranno trattati unicamente dal Titolare e dai Responsabili tramite personale espressamente autorizzato ed, in particolare dai propri dipendenti, collaboratori/consulenti preposti a specifiche mansioni o compiti che richiedano, per la loro esecuzione, la disponibilità dei dati stessi secondo le finalità di cui sopra. Tali dipendenti hanno ricevuto adeguate istruzioni e la nomina ad incaricati del trattamento, secondo quanto previsto dalla legge. I dati personali potranno essere comunicati a terzi soggetti pubblici e/o privati per i quali la comunicazione dei dati è obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge. I predetti incaricati saranno comunque tenuti al segreto professionale sui dati conosciuti nonché ad adottare tutte le prescrizioni a tutela della riservatezza di cui alla vigente normativa. I suoi dati personali non verranno diffusi in alcun modo.

Periodo di Conservazione: Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei suoi dati personali e particolari è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati per l'esecuzione di obblighi di legge e per l'espletamento delle finalità dei servizi. Pertanto il termine del trattamento corrisponde alla durata della permanenza all'interno dei servizi educativi per la prima infanzia. Dopodiché il trattamento di detti dati cesserà senza necessità di alcuna ulteriore comunicazione da parte dell'Interessato. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato: Lei ha diritto di ottenere dal Titolare l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, l'integrazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, la revoca al consenso per ciascuna delle predette finalità, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679 agli Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Dichiarazioni dell'interessato:

-l'interessato dichiara di aver letto e compreso la presente informativa e di aver ricevuto esaurienti spiegazioni in merito alle finalità del trattamento.

-l'interessato prende atto che il consenso al trattamento dei dati come sopra descritto è obbligatorio per la fruizione dei servizi.

Consenso dell'interessato al trattamento dati: acquisite le informazioni fornite dal Titolare del trattamento, ai sensi del Reg.to UE 2016/679, presta il Suo consenso:

-al conferimento dei dati personali anagrafici per le finalità come sopra descritte: do il consenso non do il consenso

-al conferimento dei dati particolari sullo stato di salute per le finalità come sopra descritte: do il consenso non do il consenso

_____ (firma della madre)

_____ (firme leggibili)

_____ (firma del padre)

Certaldo, _____